

Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2009

Obecné zastupiteľstvo v Juskovej Voli na základe § 9 ods. 1 zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 11 ods. 4 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení vydáva pre územie obce Juskova Voľa toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Juskova Voľa.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Obec Juskova Voľa je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi.¹
2. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch obce je starosta.
3. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce, ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu a upravujú najmä:
 - a) obsahové vymedzenie majetku obce
 - b) nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
 - c) postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
 - d) správu majetku
 - e) podmienky odňatia majetku
 - f) hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce
 - g) nakladanie s cennými papiermi
 - h) evidenciu a inventarizáciu majetku
 - i) nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce
 - j) nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou
4. "Zásady" sa nevzťahujú na obvyklé nakladanie vyplývajúce z vymedzeného predmetu činnosti subjektov, ktoré obec založila alebo zriadila.

Čl. 2

Majetok obce

1. Majetkom obce sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a pohľadávky obce a majetkové práva obce v právnických osobách založených obcou.
2. Majetkom obce sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné papiere.
3. Obci môže byť zverený majetok štátu do správy v súlade s platnou právnou úpravou.
4. S majetkom obce sú oprávnení nakladať len orgány obce:
 - a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta,
5. Orgány obce a organizácie sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať, viesť

ho v účtovníctve a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.

Majetok obce možno najmä:

- a) využívať v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec,
- b) dať do správy iným subjektom,
- c) dať do nájmu,
- d) vložiť ako majetkový vklad do podnikania.

6. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné.

7. Majetok obce možno použiť na podnikateľskú činnosť, na výkon samosprávy a pre verejné účely.

8. Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a právnických osôb, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu a je financovaná z rozpočtu obce alebo z prostriedkov subjektov, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu.

9. Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla v zmysle zákona č. 522/2003 Z.z. § 2 b ods. 1 § 2 c a ktorý ku dňu prechodu majetku Slovenskej republiky na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti. Na majetok uvedený v tomto odseku nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečený prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnávacie konanie podľa osobitných zákonov.

10. Povinnosť podľa odseku 9 sa končí na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva.

Článok II.

Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutel'ný a nehnuteľný majetok:

- a) od právnických a fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne,
- b) darovaním,
- c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:
 - majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb,
 - vkladmi peňažnými a nepeňažnými do obchodných spoločností podľa osobitného predpisu
- d) investorskou činnosťou:
 - stavbou objektov a budov,
 - v súlade so zmluvou v prípade združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami
- e) prevodom majetku zo štátu, resp. štátnych organizácií v súlade s platnou právnou úpravou.

2. Do vlastníctva obcí prechádzajú z majetku SR veci v správe:

- a) právnických osôb, ku ktorým prechádza zriaďovateľská funkcia na obec podľa osobitných zákonov
- b) zriaďovateľov škôl a školských zariadení bez právnej subjektivity v užívaní týchto

zariadení, ku ktorým prechádza zriaďovateľská funkcia na obec podľa osobitného predpisu.

3. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku spôsobmi uvedenými v bode 1. a) až e) podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.
4. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnuťelných vecí, jednotlivé vecí, resp. súboru tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad 330 € (9941,58,- Sk) nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme vecí s právom kúpi prenajatej veci (leasing) s hodnotou nadobudnutia nad 330 € (9941,58,- Sk). V ostatných prípadoch rozhoduje do 330 € (9941,58,- Sk) starosta obce.

Prevody vlastníctva majetku obce

1. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä: kúpa alebo predaj majetku, zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov. Obecné zastupiteľstvo zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, inštitút vydržania, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, notárske zápisnice, príp. spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností - vrátane časti týkajúcich sa nakladania a prevodu majetku obce, darovacie zmluvy v prospech obce a pod.

Darovanie nehnuteľného majetku obcou je neprípustné.

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje predaj jednotlivé veci, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad 330 € (9941,58,- Sk)
3. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
4. Starosta štvrťročne informuje obecné zastupiteľstvo o týchto prevodoch.

Článok III.

Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a prebytočný majetok) prenechať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne so súhlasom obecného zastupiteľstva.
2. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci starostu po schválení obecným zastupiteľstvom.
3. Obecné organizácie a podnikateľské subjekty môžu uzatvárať nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu na dobu určitú, najviac na dobu 5 rokov. Na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce. Subjekty sú povinné jeden exemplár nájomnej zmluvy zaslať na obecný úrad.
4. Spravovaný majetok nemôže správca prenajímať inému subjektu bez písomného súhlasu obce.
5. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku bez obchodnej súťaže na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci:
 - a) starostom,
 - b) poslancom.

Článok IV.

Správa majetku obce

1. Obec môže zmluvne zveriť svoj majetok alebo jeho časť do správy obecným organizáciám a subjektom s majetkovou účasťou obce. Zmluva musí obsahovať presnú špecifikáciu odovzdávaného majetku, majetkových práv, záväzkov a pohľadávok. Do správy sa dáva týmto subjektom tá časť majetku obce, ktorá slúži na plnenie ich úloh. Súčasne prechádzajú na tieto subjekty i majetkové práva a súvisiace záväzky.
2. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je nad 330 € (9941,58,- Sk) podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 330 € (9941,58,- Sk) schvaľuje starosta obce.
3. Subjekty, ktoré spravujú majetok obce sú oprávnené držať ho, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami a osobitnými právnymi predpismi. Nesmú ho odcudzovať a inak zmluvne zaťažovať.
4. Subjekty, ktorým bol zverený majetok obce do správy, sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

Článok V.

Podmienky odňatia majetku

1. Obec môže odňať majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený podľa článku IV. za týchto podmienok:
 - a) ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách", resp. v zmluve,
 - b) ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitel'ný,
 - c) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec
2. Odňatie výkonu správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje odňatie správy hnutel'ného majetku pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota presahuje 330 € (9941,58,- Sk)
4. Starosta obce schvaľuje odňatie správy hnutel'ného majetku pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 330 € (9941,58,- Sk).
4. V prípade zistenia, že so zvereným majetkom obce sa nehospodárne nakladá a hrozí jeho znehodnotenie, resp. odcudzenie alebo iné zmluvné zaťaženie, môže starosta obce v rámci predbežného opatrenia okamžite odňať správu majetku uvedeného v čl. V. bod 2,3 a dodatočne schváliť odňatie na najbližšom rokovaní obecného zastupiteľstva.

Článok VI.

Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky.
Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:
 - a) prijatie úveru,
 - b) poskytnutie bankovej garancie,
 - c) prevzatie dlhu,

- d) odpísanie a odpustenie akejkolvek nevyožiteľnej pohľadávky.
2. Za nevyožiteľnú sa považuje pohľadávka, ktorá sa bezvýsledne vymáhala od dlžníka a iných osôb, od ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by vymáhanie nevedlo k výsledku, alebo je pravdepodobné, že by výťažok z vymáhania nepresiahol náklady na jej vymáhanie. Rovnako sa postupuje v prípade, ak nie je pohľadávka nevyožiteľná ale jej vymáhanie je spojené s osobitnými a neúmernými ťažkosťami.
 3. Starosta obce môže na základe odôvodnenej žiadosti dlžníka celkom alebo čiastočne odpustiť daňový nedoplatok, ak by jeho vymáhaním bola vážne ohrozená výživa daňového dlžníka, alebo osôb na jeho výživu odkázaných.
 4. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
 5. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou podľa zákona č. 511/1992 Zb.z.. Pre zabezpečenie pohľadávky na úseku daní a poplatkov obec môže zriadiť záložné právo na majetok dlžníka.

Článok VII.

Nakladanie s cennými papiermi

1. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov.³
2. Náležitosti týkajúce sa emisie cenných papierov určuje starosta obce.
3. S cennými papiermi môže nakladať len obecné zastupiteľstvo.

Článok VIII.

Účtovanie a inventarizácia majetku obce

1. Obec – ako účtovná jednotka je v zmysle § 9 ods.1 zákona č. 431/2002 o účtovníctve povinná účtovať v sústave podvojného účtovníctva. Obec je povinná viesť účtovníctvo správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov.
2. Obec vykonáva inventarizáciu majetku a záväzkov na základe § 6 ods.3 zákona o účtovníctve. Inventarizáciou sa zabezpečuje preukázateľnosť účtovníctva a overuje sa ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky, či skutočný stav majetku alebo záväzkov zodpovedá účtovnému stavu.
3. Na vykonanie inventarizácie starosta obce včas vydáva príkaz, v ktorom stanovuje organizačné pokyny, termín vykonania inventarizácie a určuje inventarizačné komisie. Skutočné stavy hmotného majetku sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy a zoznam skutočného stavu rozdielu majetku sa zachytia v inventúrnych súpisoch, ktoré podpisujú členovia inventarizačných komisií, zodpovední za zistenie skutočného stavu majetku.
4. Po ukončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný zápis, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, zoznam neupotrebitel'ného a prebytočného majetku obce s návrhom na vyradenie.
5. Peňažné prostriedky v hotovosti obec inventarizuje najmenej 4x za rok o čom vykonáva záznam.

6. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov zistených na majetku obce rozhodne obecné zastupiteľstvo na základe odporúčenia inventarizačnej komisie.

Článok IX.

Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom

1. Zoznam hmotného a nehmotného majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný a prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie zostavuje inventarizačná komisia obce na základe návrhov dielčích inventarizačných komisií obce a schvaľuje ho v hodnote do 330 € (9941,58,- Sk) starosta obce, v hodnote nad 330 € (9941,58,- Sk) obecné zastupiteľstvo.
2. Formu a spôsob naloženia s takto vykázaným neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce upravujú nasledujúce články:
 - a) Článok II.- Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
 - b) Článok III.- Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
 - c) Článok IV. – Správa majetku obce týchto "Zásad", ktoré sa v danom prípade použijú primerane k povahe vecí so stanovením preferencií využitia:
 - priamo obcou,
 - zverením do správy,
 - nájmom,
 - predajom.
3. Ak sa s týmto druhom majetku nepodarilo naložiť podľa článku VIII. bod 2. Týchto "Zásad", bude rozhodnutím obecného zastupiteľstva na základe návrhu inventarizačnej komisie obce predmetom likvidácie. Samotná fyzická likvidácia vecí bude vykonávaná za účasti likvidačnej komisie menovanej starostom obce, v ktorej musia byť zastúpení aj poslanci OZ.

Článok X.

Rozpočet obce

1. Hospodárenie s finančnými prostriedkami obce sa uskutočňuje podľa rozpočtov obce.
2. Rozpočty obce sú základom finančného hospodárenia obce a zostavuje sa najmenej na tri rozpočtové roky.
3. Návrh rozpočtov obce vrátane programov obce pripravuje obecný úrad v spolupráci s ostatnými organizačnými zložkami obce tak, aby mohli byť prerokované a schválené do 31. decembra bežného roka. Za prípravu návrhu rozpočtov obce je zodpovedný starosta obce.
4. Návrh rozpočtu obce musí byť pred schválením zverejnený na úradnej tabuli obce najmenej po dobu 15 dní, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť.
5. Rozpočty obce, vrátane programov obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo po prerokovaní obdržaných a vznesených námietok, doplnkov a odborného stanoviska hlavného kontrolóra obce.
6. Schválený rozpočet obce nadobúda účinnosť po zverejnení najmenej po dobu 15 dní.
7. Zmeny rozpočtu obce vrátane zmeny programov obce predkladá starosta obce a schvaľuje obecné zastupiteľstvo spravidla raz za tri mesiace. Zmeny rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa vykonávajú rozpočtovými opatreniami.

Článok XI.

Nakladanie s finančnými prostriedkami a finančnou hotovosťou

1. Obec zriaďuje účty v peňažných ústavoch.
2. Pokladničná hotovosť obecného úradu nesmie presiahnuť sumu 500 € (15 063 Sk).

Článok XII.

Spoločné ustanovenia

1. Všetky úkony orgánov samosprávy obce ako aj iných subjektov pri nakladaní a správe majetku obce musia byť písomné, inak sú neplatné.
2. Tieto "Zásady" sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.
3. O nakladaní s majetkom obce rozhoduje obecné zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov OZ.
4. Správa o majetku obce, ktorú predkladá starosta obce na prerokovanie obecnému zastupiteľstvu najneskôr do šiestich mesiacov po uplynutí rozpočtového roka. Súčasťou záverečného účtu obce je aj správa o majetku obce.

Článok XIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
2. Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určovali „Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Juskova Voľa“ prijaté uznesením Obecného zastupiteľstva v Juskovej Voli dňa 7. januára 2006.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo Obecné zastupiteľstvo v Juskovej Voli dňa 14. marca 2009 uznesením č. B1/36.
4. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.4.2009

V Juskovej Voli, dňa 14.3.2009

RNDr. Pavol Kaňuch
starosta obce

Odkazy:

^{1/} Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zák. č.138/91 o majetku obcí

^{2/} Zákon SNR č. 582/2004 Zb. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, zákon SNR č. 431/ 2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

^{3/} Zákon SNR č. 566/2001 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov a zákona SNR 431/2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov .